



## DISGRIFIAD SWYDD

---

<b>Teitl y Swydd:</b>	<b>Prif Weithredwr a Swyddog Monitro</b>
<b>Yn Atebol i:</b>	<b>Comisiynydd Heddlu a Throsedd</b>
<b>Tîm:</b>	<b>Swyddfa'r Comisiynydd Heddlu a Throsedd - 9</b>
<b>Cyflog:</b>	<b>Pwynt 71-74</b>
<b>Oriau:</b>	<b>37 awr yr wythnos. Oherwydd natur y rôl, bydd yn ofynnol i'r ymgeisydd fod yn hyblyg o ran eu hargaeledd a chyfanswm yr oriau y byddant yn eu gweithio bob wythnos. Disgwylir y bydd cyfran fechan o'r dyletswyddau'n cael eu cyflawni gyda'r nosau ac ar benwythnosau ac ni fydd unrhyw gydnabyddiaeth ychwanegol am hyn.</b>
<b>Lleoliad:</b>	<b>Swyddfa'r Comisiynydd Heddlu a Throsedd, Pencadlys yr Heddlu, Glan y Don, Bae Colwyn LL29 8AW</b>

### Crynodeb o'r Swydd

- Cydweithio â'r Comisiynydd Heddlu a Throsedd er mwyn galluogi darpariaeth y weledigaeth, y strategaeth a'r blaenoriaethau perthnasol.
- Sicrhau arweinyddiaeth weithredol a strategol Swyddfa'r Comisiynydd Heddlu a Throsedd drwy reolaeth ac ymgysylltiad parhaus.
- Hwyluso archwiliadau manwl gywir a phriodol o weithgareddau'r Heddlu.

---

### Perthnasau Gwaith Allweddol

- Y Comisiynydd Heddlu a Throsedd a'r Dirprwy Gomisiynydd
- Prif Swyddogion Cyllid
- Yr holl staff a gyflogir gan y Comisiynydd Heddlu a Throsedd
- Yr Heddlu, yn enwedig y Prif Gwnstabl a'r Uwch Swyddogion
- Y Panel Heddlu a Throsedd
- Cymunedau Gogledd Cymru
- Rhwydwaith plismona ehangach Cymru a Gogledd Orllewin Lloegr
- Sefydliadau perthnasol y Llywodraeth, cymdeithasau a phartneriaid strategol y sector cyhoeddus.

### Cyfrifoldebau Swyddogaethol, Rheoli ac Arweinyddiaeth Allweddol

- Sicrhau darpariaeth cyngor priodol i'r Comisiynydd.
- Arwain datblygiad parhaus a darpariaeth gweithgareddau a gweithdrefnau SCHTH

- Darparu arweinyddiaeth glir ac amlwg i staff SCHTh gan gynnwys cyfrifoldeb am eu datblygiad parhaus a'u hyfforddiant a chydweithio'n uniongyrchol â'r CHTh mewn perthynas â'r amcanion personol a datblygiad.
- Sicrhau bod SCHTh yn cyflawni ei ddyletswyddau a'i gyfrifoldebau tuag at gydraddoldeb ac amrywiaeth yn unol â deddfwriaethau perthnasol a'u bod yn hyrwyddo'r ymrwymiad i gydraddoldeb ac amrywiaeth ym mhopeth y bydd SCHTh yn ei wneud.
- Ar y cyd â'r Prif Swyddog Cyllid, sicrhau priodoldeb ym musnes y Comisiynydd gan gynnwys gwneud trefniadau priodol ar gyfer gweithdrefnau tendro a gosod contractau.
- Cyflawni dyletswyddau'r Prif Weithredwr a benodwyd o dan Ddeddf Diwygio'r Heddlu a Chyfrifoldeb Cymdeithasol 2011 er mwyn galluogi a chynorthwyo'r SCHTh i gyflawni ei holl swyddogaethau yn effeithiol ac yn effeithlon.
- Cyflawni dyletswyddau a chyfrifoldebau statudol Pennaeth y Gwasanaeth Cyflogedig a'r Swyddog Monitro.

### **Cynllunio Strategaeth ac Adnoddau**

- Meddwl yn strategol ac arwain SCHTh i ddatblygu gweledigaeth a strategaeth glir ac effeithiol ar gyfer y tymor hir, ynghyd â pholisïau priodol.
- Ar y cyd â'r prif swyddog(ion) cyllid, arwain datblygiad strategol SCHTh ym meysydd cyfrifeg strategol, rheoli gwybodaeth, rheoli risgiau strategol, y strategaethau adnoddau dynol a dysgu a datblygu gan sicrhau bod SCHTh yn cydymffurfio â'r deddfwriaethau cyflogaeth presennol.
- Bod yn Arweinydd Strategol mewn perthynas â gwaith partneriaeth.
- Ar y cyd â'r prif swyddog(ion) cyllid, goruchwyllo'r gwaith o gynllunio ariannol ac agweddau rheoli cyllideb, adnoddau ac asedau'r SCHTh.
- Gyrru gweithrediad strategaethau corfforaethol SCHTh a'i fusnes o ddydd i ddydd gan sicrhau bod trefniadau llywodraethu effeithiol yn eu lle er mwyn galluogi SCHTh i fonitro, adolygu a gwella'i berfformiad ei hun.
- Cefnogi SCHTh i archwilio perfformiad yr Heddlu a chefnogi gwelliant parhaus yn SCHTh ac yn yr Heddlu.
- Paratoi SCHTh ar gyfer arolygiadau gan y cyrff archwilio perthnasol.
- Drwy ymgynghoriad priodol â'r Comisiynydd etholedig, datblygu proses gynllunio tymor byr, canolig a hirdymor ar gyfer dyfodol SCHTh.

### **Comisiynu a Darparu Gwasanaeth**

- Sicrhau ymgysylltiad effeithiol ac effeithlon â phartneriaid mewnol ac allanol a budd-ddeiliaid mewn perthynas â chomisiynu a darparu gwasanaeth a lefel leol, ranbarthol a chenedlaethol.
- Bod yn atebol am berfformiad SCHTh ym mhob agwedd o gomisiynu.
- Sicrhau ymgysylltiad effeithiol â'r Prif Gwnstabl a holl staff perthnasol yr heddlu wrth gynllunio a rheoli busnes SCHTh.
- Sicrhau bod SCHTh yn cyfrannu at ystyriaethau cenedlaethol o ran materion sy'n ymwneud â phlisma a rheoli busnes SCHTh. Cynrychioli SCHTh mewn cyfarfodydd ar lefel uchel gyda'r Swyddfa Gartref, Arolygiaeth Heddluoedd Ei Mawrhydi, Cymdeithas Comisiynwyr Heddlu a

Throsedd, Cymdeithas Llywodraeth Leol a chyrrff allanol eraill ar lefel ranbarthol a chenedlaethol.

### **Ymgysylltiad a Gwybodaeth**

- Darparu, adolygu a gwella perfformiad yn erbyn y strategaeth wybodaeth ym meysydd cyfathrebu, ymgysylltiad ac ymgynghoriad.
- Sicrhau bod asesiadau o anghenion strategol effeithiol yn cael eu hymgymryd â nhw sy'n arddangos dealltwriaeth y cymunedau a wasanaethir gan alluogi aliniad cyllidebau a blaenoriaethu effeithiol.
- Rhoi a dosbarthu gwybodaeth berthnasol a chyngor i SCHTh er mwyn eu galluogi i herio perfformiad strategol ac ariannol yr Heddlu ble bo hynny'n briodol.
- Cefnogi SCHTh i godi ei broffil a chyfathrebu ei werthoedd, strategaethau, cyflawniadau a safbwyntiau.
- Cynrychioli a hyrwyddo buddiannau'r SCHTh drwy ddatblygu a chynnal partneriaethau strategol effeithiol â sefydliadau'r sector cyhoeddus/preifat/gwirfoddol yn y gymuned leol ac mewn cymdeithasau cenedlaethol a rhanbarthol.
- Datblygu a gweithredu ymgysylltiad cyfathrebu dwyffordd effeithiol â phob carfan o'r gymuned.

### **Craffu a Pherfformiad**

- Cyfrannu at ddarpariaeth effeithiol ac effeithlon y Cynllun Heddlu a Throsedd, ynghyd ag unrhyw gynlluniau gweithredu cysylltiedig.
- Datblygu a chynnal perthynas waith adeiladol â'r Panel Heddlu a Throsedd ar gyfer yr ardal.
- Sicrhau gweithrediad effeithiol ac effeithlon swyddogaethau archwilio mewnol ac allanol ac unrhyw agweddau eraill o reolaeth fewnol neu arolygon allanol.
- Goruchwylio a sicrhau bod cwynion yn cael eu rheoli'n effeithiol ac yn effeithlon.

## **MANYLEB YR UNIGOLYN**

### **Addysg/Hyfforddiant**

- Gradd a/neu gymhwyster proffesiynol priodol neu dystiolaeth o'r sgiliau deallusol sy'n gysylltiedig ag addysg ar y lefel hon.
- Ymrwymiad i ddatblygiad personol parhaus
- Dymunol – MBA neu gymhwyster rheoli ôl-raddedig arall
- Dymunol – Cymhwyster cyfreithiol

### **Sgiliau/Gallu/Gwybodaeth**

- Y gallu i feddwl yn annibynnol ac yn strategol, gan gymryd safbwynt hirdymor
- Gallu i feithrin parch swyddogion a chydweithwyr ar bob lefel, yn fewnol ac yn allanol gyda phartneriaid a rhanddeiliaid
- Y gallu i oruchwylio a monitro cwblhad gwaith a dyletswyddau o fewn y cyfraddau amser penodedig, yn arbennig felly o ran ymdrin â chwynion yn erbyn y prif gwnstabl fel a phan y byddant yn digwydd

- Y gallu i gymryd cyfrifoldeb hollgynhwysfawr am werthoedd swyddfa'r comisiynydd heddlu a throedd
- Sicrhau fod yr holl brosesau busnes yn gyfredol ac yn addas i'r pwrpas a bod gwelliant parhaus wedi'i wreiddio yn arferion y swyddfa
- Sgiliau arwain profedig, y gallu i ysgogi eraill, gweledigaeth a meddwl yn flaengar
- Sgiliau llysgenhadol effeithiol – y gallu i gynrychioli'r Comisiynydd gydag amrywiaeth eang o fudd-ddeiliaid a charfanau o'r gymuned
- Y gallu i feithrin a datblygu strategaethau corfforaethol a'u troi yn weithredoedd effeithiol
- Gallu i ddirprwyo gweithredoedd a chyfrifoldebau mewn modd priodol, wrth sicrhau nad yw canlyniadau a gweithgareddau'r Comisiynydd yn cael eu cyfaddawdu
- Sgiliau personol ac ymwybyddiaeth a sensitifrwydd gwleidyddol tra datblygedig a phroffedig gyda'r gallu i ddwyn perswâd, trafod a rheoli
- Cyfathrebwr huawdl ac effeithiol â chynulleidfaoedd o bob math gyda steil personol dynamig sy'n hwyluso ymgysylltiad
- Dealltwriaeth a gwerthfawrogiad o'r heriau sy'n wynebu plismona gan gynnwys amgylchedd gwleidyddol Gogledd Cymru, yr Heddlu a rhanddeiliaid perthnasol
- Gallu i gydbwysu gwahanol anghenion, dadansoddi gwybodaeth berthnasol a datblygu strategaethau a chynlluniau a fydd yn cyflawni gweledigaeth y Comisiynydd
- Lefel uchel o sgiliau rheoli perfformiad
- Sgiliau llythrennedd, rhifedd a dadansoddol rhagorol ac agwedd greadigol tuag at ddatrys problemau
- Y gallu i ddelio â materion cymhleth yn gyflym ac yn adeiladol
- Y gallu i weithio o dan bwysau
- Dealltwriaeth o a pharch tuag at y broses ddemocrataidd a sut mae cyrff anweithredol yn gweithredu
- Gallu i ymdrin yn effeithiol â'r cyfryngau gan sicrhau ffydd y cyhoedd yn y Comisiynydd a'i swyddfa
- Gwybodaeth uwch o becynnau Microsoft Office a dealltwriaeth o'r we gan gynnwys cyfryngau cymdeithasol
- Mae'r gallu i siarad Cymraeg yn un o ofynion y swydd
- Rhaid bod â thrwydded yrru lawn y DU

### **Profiad / hanes blaenorol**

- Profiad o weithio ar lefel uwch reoli
- Hanes blaenorol cadarn o reoli newid yn llwyddiannus a darparu gwell perfformiad
- Yn dangos ymrwymiad clir i degwch ac amrywiaeth a safonau uchel o ymddygiad proffesiynol.
- Tystiolaeth o waith partneriaeth effeithiol a'r gallu i ddylanwadu a darparu
- Profiad o reolaeth ariannol ar lefel strategol ynghyd â phrofiad o reolaeth gyllidebol lwyddiannus
- Profiad o chwarae rhan uniongyrchol mewn polisiau ar lefel corfforaethol / datblygiad strategaethol
- Tystiolaeth o drawsnewid uchelgeisiau strategol tymor hir yn gynlluniau gweithredu a rheoli gweithrediad y cynlluniau hyn gan eu hadolygu a'u newid yn ôl yr angen
- Parodrwydd a gallu i weithio y tu allan i oriau swyddfa yn ôl yr angen
- Mwynhau'r her o newid, datblygu a gwella
- Bod â steil gadarn ond diplomyddol sy'n gallu adeiladu consensws a pherthnasau oesol ac sy'n dod â lefelau priodol o urddas i'r penodiad

### **Ymddygiadau Allweddol**

Mae'r galluoedd fydd yn cael eu mesur wedi'u rhestru isod:

### **Arweinyddiaeth / Rheolaeth**

Unigolyn sy'n defnyddio ei allu'n effeithiol ac sy'n arwain eraill drwy roi arweiniad a ffocws ac sy'n rhoi cefnogaeth ac ysgogiad er mwyn cyflawni nodau sefydliadol.

### **Persbectif Strategol**

Edrych ar faterion yn eang er mwyn gallu cyflawni nodau'r sefydliad. Meddwl ymlaen ac yn paratoi ar gyfer y dyfodol drwy greu strategaethau effeithiol. Mae gan yr unigolyn hwn ymwybyddiaeth o'r 'darlun mawr' er mwyn cynorthwyo gweithrediad prosiectau.

### **Pendantrwydd ac Atebolrwydd**

Gwneud penderfyniadau mewn modd prydlon a dewr, yn sefyll wrth y penderfyniadau hynny, yn edrych ar gynnydd, yn disgwyl cael ei ddal yn atebol ac yn osgoi dwysâd diangen.

### **Cyfathrebu**

Cyfleu negeseuon i amrywiaeth o gynulleidfaoedd mewn modd clir, cryno a rhesymegol.

### **Trafod a dylanwadu**

Dylanwadu, darbwyllo neu greu argraff ar eraill mewn modd sy'n achosi derbynnaeth, cytundeb neu newid ymddygiad.